

関係各位

名古屋大学大学院人文学研究科長
周藤芳幸（公印省略）

名古屋大学大学院人文学研究科
フランス語教員の公募について（依頼）

時下、ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

このたび、本研究科では、下記の要領で教員を公募することになりました。

つきましては、関係各位にご周知いただくとともに、適任者の推薦についてもお取り計らいくださるようお願い申し上げます。

記

1. 職名： 准教授または講師
2. 採用人員： 1名
3. 職務の内容：
 - (1) 言語文化科目（全学基礎科目及び全学向け授業）のフランス語を年間11コマを上限として担当する。
ただし2024年度は秋学期5コマを担当する。
 - (2) 文学部・人文学研究科の専門科目を年間4コマ担当する。
ただし2024年度は秋学期2コマを担当する。
 - (3) 人文学研究科及び文学部の入学試験の実施に係る業務に協力する。
 - (4) その他、学部・研究科の教育活動や運営に必要とされる業務を行う。
4. 任期：5年。1回のみでの再任の可能性があり、再任後の任期は5年とする。
5. 研究分野：

以下のいずれかに該当する者

 - ・ フランス語学
 - ・ フランス・フランス語圏の文学
 - ・ フランス思想
 - ・ フランス語教育
 - ・ 日仏対照言語学
 - ・ 日仏比較文学
 - ・ その他、フランスの歴史、芸術、社会、政治などフランスに関連する諸分野
6. 所属： 名古屋大学大学院人文学研究科人文学専攻
7. 採用時期： 2024年10月1日
8. 応募資格：
 - (1) フランス語を母語とする者、あるいはそれと同等のフランス語の能力を有する者。
国籍は問わない。
 - (2) 博士号もしくはそれに相当する業績を有する者。
 - (3) 高等教育機関における1年以上のフランス語の教育歴を有することが望ましい。
 - (4) 学務や日常会話に支障がない程度の日本語運用能力を有することが望ましい。

9. 待遇： 給与は、東海国立大学機構名古屋大学年俸制適用教員給与規程に基づく。年齢、資格、経験により年間500万円から900万円（税込み）で初任給を決定する。

https://education.joureikun.jp/thers_ac/act/print/print110001585.htm

その他、雇用条件は東海国立大学機構職員就業規則の定めるところによる。

https://education.joureikun.jp/thers_ac/act/print/print110010928.htm

赴任に係る旅費等は、東海国立大学機構旅費規程に定めるところにより支給する。

日本国外から赴任の場合は、赴任に係る航空運賃等は本学が負担する。

10. 提出書類：

- (1) 履歴書1通（日本語あるいはフランス語、様式自由、写真添付、電話番号、メールアドレス記載）
- (2) 研究業績一覧表1通（A4判で、公刊された著書または論文など、全業績について題目、発表年月日、掲載誌名、査読の有無、巻号数、ページ数を記載のこと。学会発表・講演などについては題目、発表年月日、学会名、開催地などを記載のこと。また競争的資金の獲得歴があれば「資金名称・課題名・代表/分担の区分・期間・総額・概要」などもあわせて記載すること）
- (3) 教育業績一覧1通（A4判で、担当した授業について科目名、内容、期間などを記すこと）
- (4) 最終学位証明書（学位記の写し等）1通
- (5) 主要研究業績3点まで（抜刷り、コピー可。(2)の研究業績一覧表に*をつけること。A4判で100語程度のフランス語あるいは400字程度の日本語の要旨をそれぞれに添えること。フランス語で書かれたものを1点以上含めること）
- (6) 博士前期・後期課程に在籍し、将来研究者を目指す受講者を想定した、 Semester制の大学院科目の授業に関する抱負（どういったテーマをどのように教えたいか。ただし、授業テーマは専門的なものとする。A4判、フランス語で500語程度あるいは日本語で2,000字程度）
- (7) 初めてフランス語を学ぶ学部1年生の受講者を想定した、 Semester制の言語文化科目（フランス語）の授業に関する抱負（フランス語をどのように教えたいか。A4判、フランス語で500語程度あるいは日本語で2,000字程度）
- (8) 今後の研究への抱負（A4判、フランス語で500語程度あるいは日本語で2,000字程度）
- (9) 推薦者2名の氏名、所属、職名、電話番号、メールアドレス。うち1名による推薦書1通。

※ 提出書類は、JREC-IN Portalの「Web応募する」機能で受け付けます。

※ 上記の提出書類をPDFファイルで作成し、(1)~(9)の順に結合した単一のファイルを「Web応募」機能へアップロードしてください。

※ PDF化できない著書などがある場合、ファイルの容量が制限を超える場合はメールで事前にご相談ください。

11. 応募締切： 2024年5月10日（金）17時必着

12. 選考方法：

第1次選考 書類審査

第2次選考 面接（交通費は自己負担）

（第1次選考合格者に対して行います。面接の際、模擬授業をお願いする場合があります。海外在住の場合はZoomによって行います。選考結果については、選考終了後、本人に通知します。）

13. 照会先： 名古屋大学大学院人文学研究科（担当者：奥田智樹）

okuda.tomoki.t6@f.mail.nagoya-u.ac.jp

メールの件名に「フランス語教員公募についての問合せ」と明記してください。

※ 選考過程において追加して業績の提示を求めることがあります。

※ 名古屋大学人文学研究科では、男女共同参画を推進しています。

<https://www.nagoya-u.ac.jp/about-nu/declaration/positiveaction/index.html>

※ 応募書類によって取得した個人情報、本教員選考の目的以外で利用したり、外部に提供したりすることはありません。

以上

Enseignant-chercheur francophone (pour une durée déterminée)
Université de Nagoya, UFR des Sciences Humaines
(Graduate School of Humanities), Université de Nagoya
(<http://www.hum.nagoya-u.ac.jp/>)

L'UFR des Sciences Humaines sollicite des candidatures pour un poste de Maître de Conférences francophone pour une durée déterminée.

1. Type d'emploi : Maître de Conférences ou Maître-Assistant
2. Nombre de poste : 1
3. Service demandé :
 - 1) Assurer 11 cours de FLE au maximum (5 cours pour le 2^e semestre de l'année 2024) et 4 cours de spécialité par an pour l'UFR (2 cours pour le 2^e semestre de l'année 2024) (chaque cours dure quatre-vingt-dix minutes).
 - 2) Collaborer à la préparation et la notation du concours d'entrée organisé par l'UFR.
 - 3) Participer aux activités pédagogiques et à la gestion de l'UFR.
4. Terme du contrat : 5 ans (renouvelable une fois seulement, pour une durée de 5 ans.)
5. Domaine de recherche
 - Linguistique française
 - Littérature française ou francophone
 - Histoire des idées françaises et francophones
 - Pédagogie de la langue française
 - Linguistique contrastive franco-japonaise
 - Littérature comparée franco-japonaise
 - D'autres domaines liés à la France tels que l'histoire, l'art, la société, la politique, etc.
6. Établissement : UFR des Sciences Humaines, Université de Nagoya
7. Entrée en fonction : 1^{er} octobre 2024
8. Exigences :
 - 1) Avoir le français comme langue maternelle ou un niveau équivalent en français, sans condition de nationalités.
 - 2) Avoir un doctorat ou des travaux scientifiques équivalents.
 - 3) Il est préférable d'avoir une expérience, d'au moins un an, de l'enseignement du français comme langue étrangère dans un établissement universitaire.
 - 4) Il est préférable d'avoir des connaissances suffisantes en japonais permettant d'assurer la communication avec les étudiants et l'administration.

9. Traitement :

Selon la convention de l'Université de Nagoya.

https://education.joureikun.jp/thers_ac/act/print/print110001585.htm

Salaire : de 5 000 000 à 9 000 000 yens par an (salaire brut). Variable selon l'âge, les diplômes et l'expérience professionnelle.

10. Dossier de candidature :

- 1) Un curriculum vitae à jour (avec photo d'identité et adresse email) rédigé en japonais ou en français.
- 2) Une liste des publications scientifiques (auteur(s), titre de l'article, revue ou actes, examen par les pairs ou non, année, volume, numéro, pages).
- 3) Une liste des expériences pédagogiques (titres, contenus et périodes des cours enseignés).
- 4) Une photocopie du diplôme de doctorat et / ou de master.
- 5) Trois publications scientifiques (ou leurs photocopies) comprenant au moins une en français et leurs résumés (de 100 mots maximum en français ou de 400 signes en japonais).
- 6) Trois textes de 500 mots en français ou de 2 000 signes en japonais présentant la vision du candidat ou de la candidate pour
 - Sa manière d'enseigner le français aux étudiants-débutants de première année,
 - Le sujet proposé pour ses cours de l'UFR destinés aux étudiants de 3^e cycle et sa manière d'enseigner,
 - Ses perspectives de recherches.
- 7) Les noms, les coordonnées, les titres et les adresses email de deux personnes qui recommandent le candidat ou la candidate, et une lettre de recommandation rédigée par une d'entre elles.

— Prière de fusionner les dossiers 1) - 7) rangés dans cet ordre en un seul fichier PDF et de le déposer sur le site JREC-IN. L'accès à la page de téléchargement est possible en appuyant sur le bouton rouge 「Web 応募する」 « candidature par Web ».

— Si le volume des fichiers dépasse la limite de téléchargement, renseignez-vous auprès de l'adresse ci-dessous.

11. Date limite de réception du dossier de candidature : le 10 mai 2024 à 17 heures (heure du Japon)

12. Processus :

- Stade 1 : Examen du dossier déposé.
- Stade 2 : Entrevue (les frais de déplacement sont à la charge des candidats : les candidats habitant à l'étranger peuvent demander une entrevue via Zoom ; il est possible qu'ils soient priés de donner un cours de démonstration pour le 3^e cycle).

13. Renseignements : okuda.tomoki.t6@f.mail.nagoya-u.ac.jp (Tomoki Okuda)

Prière de mettre dans le titre de l'email la mention suivante :

「フランス語教員公募について」 « Au sujet du recrutement d'enseignant-chercheur francophone »

14. N.B.

- 1) Il est possible que d'autres publications soient demandées en supplément.
- 2) Notez que l'UFR des Sciences Humaines de l'Université de Nagoya assure la promotion de l'égalité entre les hommes et les femmes dans leur participation à toutes les activités universitaires :

<https://www.nagoya-u.ac.jp/about-nu/declaration/positiveaction/index.html>